

Børnehusene Buldervang

Praktikstedbeskrivelse

2011



Børnehuset Møllevang



Møllestuen



Vuggestuen Labyrinten



Lupinvejens Børnehave



Børnehuset Østgården

1. PRAKTIKSTEDSBESKRIVELSE

Beskrivelse af praktiksted Børnehuse Buldervang

Praktikstedsbeskrivelsen består af 5 dokumenter:

1. Praktikstedsbeskrivelse – Beskrivelse af praktikstedet
2. Praktikstedsbeskrivelse – Uddannelsesplan for første praktikperiode
3. Praktikstedsbeskrivelse – Uddannelsesplan for anden praktikperiode
4. Praktikstedsbeskrivelse – Uddannelsesplan for tredje praktikperiode
5. Praktikstedsbeskrivelse – Liniefag og specialisering

Beskrivelse af praktiksted	
Institutionens navn:	Lupinvejens Børnehave - børnehave Vuggestuen Labyrinten - vuggestue Børnehuset Møllevang - integreret Børnehuset Østgården - integreret
Adresse:	Lupinvej 14, 4400 Kalundborg Lupinvej 18, 4400 Kalundborg Rynkevangen 6, 4400 Kalundborg Nørre Allé 91, 4400 Kalundborg
Tlf.:	59 51 34 96 59 51 14 20 59 51 14 10 59 51 78 11
E-mailadresse:	bente.madsen@kalundborg.dk randi.mathow@kalundborg.dk myrna.jagenreuter@kalundborg.dk lone.kongsted@kalundborg.dk
Hjemmesideadresse:	Se: www.kalundborg.dk/ Børn og Familie/ Børnepasning/Dagtilbud/ Børnehuse Buldervang (derefter den enkelte institutions navn)
Åbningstider:	Lupinvejens Børnehave Vuggestuen Labyrinten Mandag 06.30-16.30, tirsdag-torsdag 06.30-17.00 og fredag 06.30-16.00 Børnehuset Møllevang Mandag-torsdag 06.00-16.15, fredag 06.00-16.00 Børnehuset Østgården Mandag-torsdag 06.30-16.45, fredag 06.30-16.30
Institutionsleder:	Bente Høst Madsen Randi Mathow

	<p>Myrna Jagenreuter Lone Kongsted</p>
<p>Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).</p>	<p>Lupinvejens Børnehaven åbnede 1979. Børnehaven er en hyggelig flerfløjet bygning, indrettet med tre stuer, personalefaciliteter og et åbent køkken i fællesrummet. Legepladsen er et spændende rum med plads til gode udfoldelser, indeholdende de nære aktiviteter - gynges, cykle, lege i sandkasse og længere væk fra huset ligger voldene, hvor børnene udfordres på anden vis.</p> <p>Vuggestuen Labyrinten åbnede 1994. Vuggestuen har sit navn efter indretningen med husets hjerte i midten, de fire stuer, fællesrum, køkken og personalefaciliteterne fordelt herudfra. Legepladsen er kombineret af de tætte, nære aktiviteter - og dem længere væk. Her er sandkasser, gynges, rutsche- og cyklebaner samt det grønne område, hvor man kan risikere at blive "væk".</p> <p>Børnehuset Møllevang åbnede 1998. Børnehuset Møllevang er en funktionel institution, der er sammenbygget af pavilloner og beklædt med træ. Legepladsen har god plads og er fyldt med udfordringer, indeholder træer og buske i et småbakked terræn med hyggekrege og gemmesteder. Her er både til de stille aktiviteter og de mere "vilde".</p> <p>Børnehuset Østgården åbnede 2001. Børnehuset Østgården er en lys og funktionel institution, der er sammenbygget af pavilloner og beklædt med træ. Legepladsen har masser af plads til fysisk udfoldelse. Der er nærområdet med sandkasse, græs og boldbane samt området lidt længere væk fra huset, hvor der er træer, bålplads og et spændende og udfordrende bakketerræn..</p> <p>Børnehusene Buldervang Alle fire institutioner ligger tæt ved skov, strand og andre naturskønne områder. Vi har derfor gode muligheder for at kunne opleve og lære om livet i naturen. Vi har ligeledes byen tæt på og vi benytter Naturskolen, Musikskolen, går på Bispegården, Børnebiblioteket, til koncerter i Den 8. Himmel, Teater, Biografen, på Bymuseum og meget mere.</p>
<p>Antal børn/unge/voksne:</p>	<p>66 børnehavebørn 48 vuggestuebørn 64 børnehavebørn og 24 vuggestuebørn 36 børnehavebørn og 24 vuggestuebørn</p>
<p>Aldersgruppe:</p>	<p>0 – 6 års institutioner</p>
<p>Beskrivelse af målgruppen:</p>	<p>Vi har børn:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • der er sunde og alderssvarende udviklede. • fra flere etniske grupper med forskellig familiemæssig baggrund og forudsætninger. • der har brug for ekstra støtte. <p>Vi har børn, der får tilbud og har mulighed for at kunne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • benytte sig af de muligheder byen byder på. • benytte sig af de muligheder de omliggende grønne områder byen byder på. • opleve kultur på mange måder samt danske traditioner.
Indsatsområder/ aktuelle projekter:	<p>Kalundborg Kommunes projekter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den røde tråd • De pædagogiske læreplaner • Børnemiljøvurdering • Sprog og sansemotorik <p>Fokusområder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se aktuel pædagogisk læreplan • Kostpolitik
Arbejdsmetoder: af Beskrivelse institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	Vi tager udgangspunkt i den anerkendende pædagogik og det gode barneliv, hvor tryghed, rummelighed og et godt miljø for børn og voksne, er de bærende elementer.
Tværfprofessionelt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.	<p>Kalundborg Kommune:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skolerne • Pædagogiske konsulenter • Tosprogs konsulenter • Børn og Familieenheden • PPR <p>Samt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Børneklubben • Holbæk Børnepsykiatri
Personalegruppens sammensætning:	Pædagoger, PGU'er og pædagogmedhjælpere. I perioder: Aktiverings- arbejdsprøvnings- og løntilskudspersoner.

Børnehusene Buldervang

Praktikstedsbeskrivelse

2011



Børnehuset Møllevang



Møllestuen



Vuggestuen Labyrinten



Lupinvejens Børnehave



Børnehuset Østgården

2. PRAKTIKSTEDSBESKRIVELSE

Første praktikperiode

Tema: Den pædagogiske relation

Uddannelsesplan første praktikperiode

Se også "Uddannelsesplan - forventninger."

<p>Centrale kundskabs- og færdighedsområder (CKF)</p> <p><i>a) Samspil og relationer mellem deltagerne i den pædagogiske proces.</i></p> <p><i>b) Samspilprocessers betydning for den enkeltes livskvalitet og udvikling, herunder egen indflydelse på og betydning for relationen.</i></p> <p><i>c) Kommunikation, samspil og konflikter i relationen.</i></p> <p><i>d) Magt og etik i relationer.</i></p>	<p>Det er vigtigt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • at den studerende får mulighed for kundskab gennem den daglige pædagogiske teori og praksis. • at vi ser hinanden som sparringspartnere i dagligdagen. • at den studerende føler sig set og hørt samt at der er en god dialog mellem den studerende og praktikvejlederen både i dagligdagen og i de planlagte vejledningstimer. • at der er åbenhed og feed-back omkring alle forhold. • at den studerende oplever et ligeværdigt og støttende samarbejde, hvor etiske spilleregler overholdes.
<p>Hvad kan en studerende lære om på praktikstedet?</p>	<p>Sammenhænge teori og praksis i forhold til:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pædagogiske metoder • Barnets udvikling • Forældresamarbejde • Personalesamarbejde • Tværfagligt samarbejde • Selvstændigt arbejde
<p>Hvordan?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ved aktivt at deltage i institutionens dagligdag samt de aktuelle tilbud og aktiviteter, som er planlagt udfra den pædagogiske læreplan. • Ved refleksion over egen og andres pædagogiske praksis.
<p>Hvordan støttes den studerendes læring på praktikstedet?</p>	<p>Vi tilbyder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Velkomst ved forbesøg • Introduktion af institutionen • Introduktion af uddannelsesplaner • Vejledning hver uge • Kollegial supervision • Løbende evaluering
<p>Anbefaling af faglitteratur.</p>	<p>Aktuel litteratur aftales med den enkelte studerende.</p>
<p>Institutionslederens og praktikvejlederens opgaver i forhold til praktikuddannelsen.</p>	<p>Den pædagogiske teamleder har det overordnede ansvar for, at den studerende får en relevant og givende praktik, mens praktikvejlederen har ansvaret overfor selve praktikken - dagligdagen og vejledningen samt overfor de mål den studerende har.</p>

3. PRAKTIKSTEDSBESKRIVELSE

Anden praktikperiode

Tema: Den pædagogiske institution

Uddannelsesplan anden praktikperiode

Se også "Uddannelsesplan - forventninger."

<p>Centrale kundskabs- og færdighedsområder (CKF)</p> <p><i>a) Pædagogisk praksis som samfundsmæssig institution og offentligt anliggende.</i></p> <p><i>b) Institutionel omsorg, opdragelse og udvikling.</i></p> <p><i>c) Institutionaliserings betydning for brugere og udøvere af pædagogisk praksis i lyset af de kulturelle og samfundsmæssige vilkår.</i></p> <p><i>d) Praktikstedets Organisation, kultur og ledelse.</i></p> <p><i>e) Internt og eksternt samarbejde.</i></p> <p><i>f) Magt og etik i den institutionelle ramme.</i></p>	<p>Vi forventer, at den studerende kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planlægge, udføre og evaluere pædagogiske projekter. • tage ansvar for egen læring. • samarbejde med forældre og personale. • sætte institutionen i samfundsmæssigt kontekst. • reflektere over institutionens mål og metoder. <p>Kalundborg Kommune er bygget op som en netværksorganisation med en flad struktur, og vi har områdeledelse i daginstitutionerne. Områdeinstitutionen Buldervang består af fire institutioner.</p> <p>Vi har:</p> <ul style="list-style-type: none"> • en områdeleder og i hver institution en pædagogisk teamleder og en personalegruppe svarende til det normerede børnetal. • fælles LSU (lokalsamarbejdsudvalg), som drøfter og tager beslutninger, som har relevans for hele området. • fælles områdebestyrelse. • en struktur med både fælles og lokale personalemøder samt to årlige pædagogiske dage.
<p>Hvad kan en studerende lære om på praktikstedet?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Barnets udvikling fra 0-3 år (vuggestuen) 3-6 år (børnehaven) 0-6 år (de integrerede). • Arbejdet med etnisk danske børn. • Arbejdet med børn af anden etnisk baggrund. • Tosprogsstimulering. • Brug af tests: Kuno Beller, TRAS, SPU (kun i børnehaven), EVA (kun i vuggestuen). • Projektarbejde. • Samarbejde i teams (på stuerne/i huset). • Forældresamarbejde og arbejdet i forældrebestyrelsen.
<p>Hvordan?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ved deltagelse i det daglige arbejde med den pædagogiske læreplan. • Ved deltagelse i projektarbejdet ift Kalundborg Kommunes igangværende projekter (se side 3). • Ved deltagelse i personalemøder, pædagogiske dage, forældremøder og andre forældreaktiviteter. • Ved refleksion over egen og andres pædagogiske

	praksis.
Hvordan støttes den studerendes læring på praktikstedet?	<ul style="list-style-type: none"> • Ved at byde den studerende velkommen - også til forbesøg. • Ved at introducere den studerende til arbejdet så den studerende får et bredt indblik i arbejdet i institutionen. • Ved at støtte og vejlede den studerende efter behov både i dagligdagen og på vejledningstimer.
Anbefaling af faglitteratur	Aktuel litteratur aftales med den enkelte studerende.
Institutionslederens og praktikvejlederens opgaver i forhold til praktikuddannelsen	Den pædagogiske teamleder har det overordnede ansvar for, at den studerende får en relevant og givende praktik mens praktikvejlederen har ansvaret overfor selve praktikken - dagligdagen og vejledningen samt overfor de mål den studerende har.

4. PRAKTIKSTEDSBESKRIVELSE

Tredje praktikperiode

Tema: Den pædagogiske profession

Uddannelsesplan tredje praktikperiode Se også "Uddannelsesplan - forventninger."

Centrale kundskabs- og færdighedsområder (CKF)	
<p><i>a) Professionens arbejdsområder og opgavefelt.</i></p> <p><i>b) Pædagogiske handleformer og pædagogiske metoder.</i></p> <p><i>c) Professionens vidensformer, faglige kernebegreber og terminologi, herunder det videnskabelige grundlag og videnskabelige metoder.</i></p> <p><i>d) Sammenhængen mellem den samfundsmæssige moderniseringsproces og professionens historiske og kulturelle udvikling.</i></p> <p><i>e) Professionsbevidsthed og –</i></p>	<p>Vi forventer at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • den studerende kan planlægge, gennemføre og evaluere givne projekter. • den studerende kan tage ansvar for egen læring. • den studerende kan samarbejde. • den studerende kan sætte teori på praksis / praksis på teori. • den studerende kan inddrage den øvrige personalegruppe og forældrene i det arbejde, som den studerende udfører i praktikperioden. • den studerende kan se institutionen som en del af det omkringliggende samfund. <p>Vi arbejder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ud fra det gode barneliv, som er beskrevet i den pædagogiske læreplan samt positivt anerkendende pædagogik. • med de seks teamer som er beskrevet i den pædagogiske læreplan samt den vedtagne læringsforståelse/de vedtagne læringsrum. <p>Professionen har gennemgået forandring og vi prøver på</p>

<p><i>identitet.</i> <i>f) Den pædagogiske professions faglige bidrag til løsning af tværprofessionelle opgaver.</i></p>	<p>bedste vis at matche denne ved at dygtiggøre og udvikle os. Vi har en stor og samfundsmæssig opgave i at synliggøre vores faglige kompetencer, og det gør vi i tværfagligt forum.</p>
<p>Hvad kan en studerende lære om på praktikstedet?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Barnets udvikling fra 0-3 år (vuggestuen) 3-6 år (børnehaven) 0-6 år (de integrerede). • Arbejdet med etnisk danske børn. • Arbejdet med børn af anden etnisk baggrund. • Tosprogsstimulering. • Brug af tests: Kuno Beller, TRAS, SPU (kun i børnehaven), EVA (kun i vuggestuen). • Projektarbejde. • Samarbejde i teams (på stuerne/i huset). • Forældresamarbejde og arbejdet i forældrebestyrelsen.
<p>Hvordan?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ved at deltage i det daglige arbejde blandt andet med den pædagogiske læreplan/ deltagelse i planlægning, udførelse og evaluering. • Ved at deltage i projektarbejdet ift "Den røde tråd", Børnemiljøvurderingen (BMV), integrationsarbejdet og sprogarbejdet med danske og tosprogede børn. • Ved at deltage i personalemøder, pædagogiske dage, forældremøder og andre forældreaktiviteter.
<p>Hvordan støttes den studerendes læring på praktikstedet?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ved at byde den studerende velkommen - også til forbesøg. • Ved at introducere den studerende til arbejdet så den studerende får et bredt indblik i arbejdet i institutionen. • Ved at støtte og vejlede den studerende efter behov både i dagligdagen og på vejledningstimer.
<p>Anbefaling af faglitteratur.</p>	<p>Aktuel litteratur aftales med den enkelte studerende udfra det, der anvendes på uddannelsesstedet samt i institutionen.</p>
<p>Institutionslederens og praktikvejlederens opgaver i forhold til praktikuddannelsen.</p>	<p>Den pædagogiske teamleder har det overordnede ansvar for, at den studerende får en relevant og givende praktik, mens praktikvejlederen har ansvaret overfor selve praktikken - dagligdagen og vejledningen samt overfor de mål den studerende har.</p>

5. PRAKTIKSTEDSBESKRIVELSE

Linjefag og specialisering

Specialiseringsmuligheder / Børn og Unge Se også "Uddannelsesplan - forventninger."

Centrale kundskabs- og færdighedsområder.	Hvordan kan den studerende arbejde på praktikstedet med dette felt?
Menneske-, lærings- og udviklingssyn i relation til konkrete didaktiske/metodiske overvejelser.	<ul style="list-style-type: none">• Ved aktiv medvirken i udmøntningen af den pædagogiske læreplan.
Børns/unges livsbetingelser og trivsel, herunder omsorgssvigt og mobning, i relation til kulturelle, institutionelle/samfundsmæssige vilkår.	<ul style="list-style-type: none">• I mødet med det pædagogiske arbejdets mange facetter.
Inklusion og eksklusion.	<ul style="list-style-type: none">• Ved at deltage i det pædagogiske arbejde, hvor anerkendelse og respekt, rummelighed og inklusion er selvfølgelige.
Omsorg, magt og relationsdannelse.	<ul style="list-style-type: none">• Ved at have fokus på det enkelte barns individuelle udvikling og behov samt medvirke til at skabe gode relationer barn/barn, barn/voksen, voksen/voksen.
Børne- og ungekultur, leg og aktiviteter.	<ul style="list-style-type: none">• Ved at arbejde ud fra den pædagogiske læreplan.
Brugerinddragelse og rettigheder, herunder samarbejde med og vejledning af forældre og andre pårørende samt fagpersoner.	<ul style="list-style-type: none">• I samarbejdet med forældrene/deltagelse i:<ul style="list-style-type: none">- forældrekonsultationer- forældremøder- andre forældrearrangementer
Udsatte børn og unge samt børn og unge med særlige behov for pædagogisk støtte og indsats.	<ul style="list-style-type: none">• Ved at kende/observe/"holde øje med" det enkelte barns behov og udvikling.
Forebyggende arbejde og interventionsformer.	<ul style="list-style-type: none">• Ved at være orienteret om Kalundborg Kommunes Børne- og Ungepolitik.
Love, konventioner og regler af særlig betydning for børn, unge og deres pårørende.	<ul style="list-style-type: none">• Ved at være orienteret om<ul style="list-style-type: none">- Dagtilbudsloven.- Lov om Pædagogiske Læreplaner.- Kalundborg Kommunes Børne- og Ungepolitik.
Pædagogiske læreplaner og sprogvurderinger i dagtilbud	<ul style="list-style-type: none">• Ved at være orienteret om den pædagogiske læreplan.
Skolestart og fritidsordning/overgang fra daginstitution til skole.	<ul style="list-style-type: none">• Ved at arbejde med "den røde tråd".
Andre specialiseringsmuligheder.	<ul style="list-style-type: none">• Ved at arbejde med<ul style="list-style-type: none">- tosprogede børn.- udeaktiviteter på institutionernes gode og udfordrende naturlegepladser.