



Returadresse:
 Firhøjskolen
 Postboks 50, 4400 Kalundborg

DATO
 26. september 2019

SAGSNR.

Førskolesamarbejde mellem hjem, Snertinge Børnehus og Firhøjskolen i skoleåret 2019/2020 og starten af 2020/2021

BETJEN DIG SELV
 www.kalundborg.dk

Dato	Tid	Aktivitet
25. september	16.30 – 19.30	Forældremøde i børnehaven for nye forældre i bh. Klassen.
Tirsdage		Kommende børnehaveklassebørn har aktiviteter i gymnastiksalen på Firhøjskolen.
10. oktober	14.00 – 15.30 Åbent hus	Åbent hus, hvor børnehaven deltager med hele årgangen af kommende skolebørn og 3 personaler. Forældre til børnehavebørn inviteres, og skal hente deres børn på skolen den dag. Når åbent hus er færdigt, går børnehavebørn og voksne i SFOén med SFO børn.
November/december 2019		Indskrivning til børnehaveklasse foregår elektronisk og skal være afsluttet. Skole sender brev/e-boks til forældre. Information sendes til børnehaverne, så de kan give forældrene besked.
29. januar	12.15 – 13.30	Den gode skolestart. Overgang mellem børnehave og skole. Mødedeltagere: Jeanette Zacho, Lis K. Pedersen, Lene Thomson Jimmy Diwas og Lisbeth Thaulow Dagsorden udarbejdes primo januar.
?. februar 2020		Brev til elever der er indskrevet på Firhøjskolen
5. marts 2020	8.30 – 12.00	Bh. kl. leder på besøg i børnehave
10. marts 2020	16.00 - 18-00	1. Førskolearrangement på Firhøjskolen
23. april 2020	16.00 - 18.00	2. Førskolearrangement på Firhøjskolen
13. maj 2020	8.30 – 11.30	Aktivitetsdag. Arrangement for kommende bh. klasser og nuværende bh. klasser.
26. maj 2020	08.45 - 11.30	Besøgsdag på Firhøjskolen for kommende bh. kl. Vi går i skole.
28. maj 2020	12.15 – 14.00	Overlevering - sted: Firhøjskolen Teamleder Lis Pedersen Skoleleder Lisbeth Thaulow Pædagog fra børnehaven Børnehaveklasseleder og SFO personale Psykolog Henrik Eriksen og talepædagog Lene Baunegård deltager.
28. maj 2020	14.00 – 15.00	Planlægning af årshjul. Lederne mødes på Firhøjskolen
11. juni 2020	09.30 - 11.30	Besøgsdag for kommende bh. kl. i SFOén.

Kontakt

Sagsansvarlig:
 Lisbeth Thaulow
 Firhøjskolen
 E-mail:
 Lisbeth.Thaulow@kalundborg.dk
 Telefon, direkte: 59 26 81 75

Kalundborg Kommune
 Kirkemosevej 10
 4591 Føllenslev
 www.kalundborg.dk
 Telefon, omstilling: 59 53 44 00



Scan QR-koden og benyt dig af selvbetjening

26. juni 2020		Brev til forældre med information om 1. skoledag på Firhøjskolen
3. august 2020	09.00	Velkomst arrangement for nye SFO-børn
10. august 2020		1. skoledag.
27. august 2020	16.30 - 19.30	Arrangement for forældre og børn i bh. klassen. Et samarbejde med skolebestyrelsen
November 2020		Skole/hjemsamtaler på Firhøjskolen

Oktober 2019

10. oktober: Åbent hus på Firhøjskolen i forbindelse med emneuge "Værksteder i Firkøbing" for kommende børnehaveklassebørn

November 2019

Indskrivning til børnehaveklassen/SFO 2020/2021 finder sted elektronisk. Forældre i målgruppen får brev herom fra skolen.

Marts 2020

Jobrotation, hvor børnehaveklasseleder besøger børnehave og pædagoger fra skolefritidsordningen overtager undervisningen (hvis det er nødvendigt) i børnehaveklassen.

Børnehavepædagoger besøger på samme vis børnehaveklassen.

10. marts 2020 Jobrotation - Bh. klasseleder på besøg i børnehaven

13. marts 2020.

Første førskoleeftermiddag afholdes kl. 16.00 – 18.00 i personalerummet for kommende børnehaveklasseelever og deres forældre.

Deltagere fra skolen: Børnehaveklasseleder, en SFO-pædagog, SFO-leder, og skoleleder. Børnene går med børnehaveklasseleder og en SFO-pædagog ud på skolen for at lave en eller flere pædagogiske aktiviteter. Børnene får i løbet af eftermiddagen vand, samt et stykke frugt.

Skoleleder og SFO-leder holder et mindre oplæg for forældrene om de overordnede linjer for skolen, gensidige forventninger og skolefritidsordningen, samt giver forældrene en rundvisning på skolen og i fritidsordningen. Til forældrene serveres kaffe og frugt.

Alle mødes efter en forhåbentlig vellykket eftermiddag på personalerummet kl. 17.50.

Husk:

- Navnemærkater til børnene.
- Forventningsskema sendes til forældrene sammen med invitation til 2. førskoleeftermiddag ultimo april.
- Info til børnehaverne

Kontakt

Sagsansvarlig:
Lisbeth Thaulow
Firhøjskolen

E-mail:
Lisbeth.Thaulow@kalundborg.dk

Telefon, direkte: 59 26 81 75

Kalundborg Kommune
Kirkemosevej 10
4591 Føllenslev

www.kalundborg.dk

Telefon, omstilling: 59 53 44 00

April 2020

23. april

Anden førskoleeftermiddag kl. 16.00 – 18.00 i børnehaveklassen for kommende børnehaveklasseelever og deres forældre i børnehaveklassen. Deltagere fra skolen:

Børnehaveklasseleder, SFO-pædagog, SFO-leder og skoleleder.

SFO tager børnene med i SFO/skolen til en eller flere pædagogiske aktiviteter. Børnene får i løbet af eftermiddagen vand og et stykke frugt.

Børnehaveklasselederen holder et mindre foredrag for forældrene, hvor der orienteres om børnehaveklassen og dens indhold, herunder læsning, matematik, teste, brug af iPad, musik/kreative aktiviteter.

Til forældrene serveres kaffe og frugt.

Vi slutter af i SFOén.

Husk:

- Navnemærkater til børnene.
- Forventningsskemaer afleveres af forældrene til børnehaveklasselederne.
- Oversigt over bus-børn

Ikke afleverede skemaer kan sendes til skolens kontor.

Maj 2020

13. maj kl. 8.45 – 11.30. Aktivitetsdag på Firhøjskolen. Kommende børnehaveklassebørn og nuværende børnehaveklassebørn deltager. Dagen starter evt i Gymnastiksalen med musik Christian. Efterfølgende er der aktiviteter på tværs af skole/børnehaver på forskellige stationer. Dagen slutter med spising af madpakker.

26. maj kl. 08.30- 11.30. Besøgsdag på Firhøjskolen. Her deltager børnehaveklasseleder og børnehavepædagog. Børnene prøver denne dag at gå i børnehaveklasse. Eleverne i nuværende børnehaveklasse prøver at gå i 1. klasse denne dag og er sammen med deres kommende klasselærer.

28. maj kl. fra kl. 12.15. Overleveringsmøde hvori der overleveres relevant information om de kommende skolebørn ved deltagelse af Områdeleder, pædagogisk ledere fra børnehave (evt. pædagoger), skoleleder, SFO leder, Bh. Klasseleder og primær pædagog fra SFO, psykolog og talepædagog. På mødet gennemgås bl.a. kompetencehjulet. Mødet foregår på Firhøjskolen.

Se i øvrigt tidsplan

28. maj kl. 14.00 Planlægning af årshjul. Deltagere: Ledere.

Juni 2020

11. juni Besøgsdag kl. 09.30 –11.30 i SFO. Her deltager børnehavepædagoger og skolepædagoger.

Kontakt

Sagsansvarlig:
Lisbeth Thaulow
Firhøjskolen

E-mail:
Lisbeth.Thaulow@kalundborg.dk

Telefon, direkte: 59 26 81 75

Kalundborg Kommune
Kirkemosevej 10
4591 Føllenslev

www.kalundborg.dk

Telefon, omstilling: 59 53 44 00

26. juni. Husk at udsende info-brev til forældrene om første skoledag.

August 2020

3. august: Kaffe mv. kl. 09.00 i SFO for nye børn. En til to voksne er sammen med børnene i SFO tiden den første tid.

10. august. Første skoledag – 09.00 - 11.30.

Deltagere: børnehaveklasseleder og SFO-pædagog, SFO-leder, Skoleleder, evt skolesocialrådgiver.

Alle elever og forældre møder i gymnastiksalen, hvor der bydes velkommen og alle går derefter til børnehaveklassen.

"Velkommen i skole" arrangement for forældrene. Her gives informationer om skolestart.

- Skolesocialrådgiver præsenteres og forældrene får information om vigtigheden af at komme i skole hver dag.
- Sundhedsplejersken præsenteres.

Til forældrene serveres kaffe og frugt. Husk sangfolder.

I løbet af dagen er der aktivitet for forældre og børn med et o-løb på skolen.

27. august. Forældre/børn arrangement med fælles madlavning, fællesspisning, børneaktivitetslege, bordpyntning mv. Herefter forældremøde mens pædagogerne laver aktiviteter med børnene.

Børnehaveklasseleder informerer forældrene om opstart, trivsel arrangementer mv. i klassen.

I opstartsperioden frem til efterårsferien afholdes møder mellem børnehaveklasseledere og skoleleder efter behov.

September 2020

Børnehaveklasseeleverne besøger børnehave. Bh. Klasseleder kontakter børnehaven.

November 2020

Skole/hjemsamtaler

Kontakt

Sagsansvarlig:
Lisbeth Thaulow
Firhøjskolen

E-mail:
Lisbeth.Thaulow@kalundborg.dk
Telefon, direkte: 59 26 81 75

Kalundborg Kommune
Kirkemosevej 10
4591 Føllenslev

www.kalundborg.dk
Telefon, omstilling: 59 53 44 00